



Izdelava dokumentov

št. leto 2010/11

doc.dr. Matevž Dolenc

matevz.dolenc@fgg.uni-lj.si

Dokumenti v inženirstvu



- ▶ Rezultat dela inženirja je pogosto (pisni) dokument (sklop dokumentov), ki določa rešitev naloge (problema).
 - Projektna dokumentacija.
 - Poročilo o nalogi.
 - Expertiza.

- ▶ Pomembna sta tako vsebina in izgled dokumenta.
 - Preglednost, razumljivost, celovitost, večpredstavnost so atributi kvalitetnega dokumenta.
 - Uporabniki (naročniki) lahko tudi po izgledu in urejenosti dokumentov sklepajo o kvaliteti inženirja.



Pisni dokumenti

▶ Dobre lastnosti

- So zelo obstojni. Uniči jih lahko samo požar, kraja, ...
- Zelo so dostopni. Hkrati lahko procesiramo več dokumentov.
- Uporabljamo jih lahko kjerkoli in brez računalnikov.
- Papirni dokument lahko podpišemo (avtoriziramo).

▶ Slabe lastnosti

- Izdelava je draga. Kopiranje je zamudno.
- Fizično zavzamejo veliko prostora. Teža!
- Iskanje informacij v njih je lahko počasno.
- Ne vsebujejo zvočnih, video in drugih posnetkov.

Elektronski dokumenti



► Dobre lastnosti

- Iskanje je lahko zelo hitro (hipertekstne povezave).
- Zavzamejo malo prostora (disk, cd/dvd-plošček).
- Izdelamo, urejamo in procesiramo jih z računalniki.
- Programska oprema je zelo dobra.
- Lahko jih izpišemo na papir.
- Dostopni so v računalniških omrežjih (internet).
- Vsebujejo lahko večpredstavne (multimedijske) elemente (slika, zvok, video, ...).
- Hitro jih lahko razmnožimo v celoti ali po delih (kopiranje, copy/paste).



Elektronski dokumenti

► Slabe lastnosti

- Za gledanje potrebujemo računalnik in program.
- Površina zaslona je pogosto premajhna.
- Dokumente lahko izgubimo zaradi okvare medija, na katerem se nahaja.
- Skrbeti moramo za varnostne kopije.
- Dokumenti lahko tehnološko zastarijo. Standardizacije!
- Mediji za shranjevanje se spremenijo (mag. trakovi).
- Sprememba kodiranja znakov (ASCII -> Unicode).
- Trženje je zapleteno. Podpisovanje ni enostavno.

Programska orodja za urejanje dokumentov



▶ Program Notepad

- Navadno neoblikovano besedilo (tekst). Primerno orodje za pripravo podatkov.

▶ Program MS Word (Microsoft)

- Spada v paket MS Office. De facto standard. Oblikovani dokumenti. Zelo izpopolnjen program.

▶ OpenOffice Writer in drugi.

- Podoben programu Word. Spada v paket OpenOffice.org. Obstaja verzija za Okna (Windows, Linux, MacOS X).

▶ LaTeX

- Sistem za urejanje besedil (matem. publikacije).